



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"BESTA - GLORIOSI"

SETTORE ECONOMICO - SETTORE TECNOLOGICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING • Relazioni Internazionali per il Marketing • Sistemi Informativi Aziendali
TURISMO - COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - GRAFICA E COMUNICAZIONE
PERCORSI II LIVELLO CORSI SERALI PER ADULTI: Costruzioni Ambiente Territorio • Amministrazione Finanza e Marketing
Via G. Gonzaga 94 - Tel. 0828/307483 - BATTIPAGLIA (SA) - C.F. 82002030656
WWW.BESTAGLORIOSI.EDU.IT SAIS03400P@ISTRUZIONE.IT SAIS03400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.I.S. "BESTA - GLORIOSI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0015178 del 05/10/2026
IV-5 (Uscita)

Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente

BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N°1 DOCENTE FIGURA DI SUPPORTO

PN Scuola e Competenze PIANO ESTATE 2026-2027

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.A, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 79 dell'11 maggio 2026, Avviso 112894 dell'11/05/2026

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-1616

Titolo: Percorsi di crescita ed inclusione

CUP F24D26001990007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 68 del 29/01/2026 per l'Esercizio Finanziario 2026;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 81 del 01/06/2026 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 143 del 01/06/2026 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTA** in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione ed a promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79, recante il "Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO l'avviso Prot. 112894 dell'11/05/2026, FSE+, che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027."

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica N. 36552 del 18 giugno 2026;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n.10901/VI-3 del 18/06/2026;

VISTA la determina di avvio delle procedure di selezione delle figure di piano interne/esterne, necessarie per la realizzazione del progetto in oggetto prot.n. 11022/IV-5 del 20/06/2026;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è richiesto il supporto alle attività di una qualificata figura professionale specifica;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tale figura interna (unica per tutti i moduli previsti),

INDICE

un bando interno di selezione per il reclutamento di n°1 docente a supporto delle attività nell'area organizzativo/gestionale da utilizzare per l'attuazione dei quattordici moduli formativi programmati nel progetto "PERCORSI DI CRESCITA ED INCLUSIONE". Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza per l'incarico in carta semplice, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale (Allegato 1);
- dettagliato curriculum vitae in formato europeo con chiara indicazione del titolo valutabile riportato in Allegato B (per ogni titolo da valutare, indicare nel CV la relativa lettera della Tabella di valutazione);
- copia della Carta d'Identità;
- tabella di valutazione comparativa (Allegato 2);
- dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità (Allegato 3).

Tutti i documenti (domanda, autocertificazioni e CV) vanno firmati pagina per pagina.

Non saranno ammesse a valutazione domande incomplete e/o inviate oltre la data di scadenza del bando.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto "Besta-Gloriosi" venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D.lgs. 196/03 e successivo GDPR 679/2016.

La figura selezionata sarà destinataria di apposito incarico da sottoscrivere per accettazione, impegnandosi ad assolvere ogni intervento previsto dal Piano Integrato d'Istituto. L'avente diritto, firmerà l'incarico con la funzione "Sigillo" del SIDI (FEA).

Il ruolo non è compatibile con quello delle altre figure di piano. Il compenso orario lordo stato spettante per un massimo 150 ore, è quello relativo alla Tabella 5 del CCNL ed è pari a € 25,54/ora. Sul compenso spettante saranno applicate tutte le ritenute (a carico dell'Ente e a carico del dipendente) nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e

successivamente alla effettiva erogazione dei finanziamenti. Si precisa che il numero di ore da retribuire potrà subire delle variazioni in riduzione, in relazione all'effettiva presenza degli alunni.

Su eventuale richiesta dell'Istituto la figura individuata dovrà esibire documentazione relativa ai titoli dichiarati. Le attività saranno svolte presso la sede dell'IIS "Besta-Gloriosi" in via Generale Gonzaga 94, Battipaglia (SA).

Il reclutamento avverrà mediante comparazione dei curricula (Allegato 2) sulla base dei seguenti criteri:

A) Laurea vecchio ordinamento o specialistica	Fino a 90/110 punti 2
	Da 91/110 a 100/110 punti 3
	Da 101/110 a 105/110 punti 4
	Da 106/110 a 110/110 punti 5
	110/110 e lode punti 6
B) Laurea triennale (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 1,5
	Da 91/110 a 100/110 punti 2
	Da 101/110 a 105/110 punti 2,5
	Da 106/110 a 110/110 punti 3
	110/110 con lode punti 4
C) Diploma (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 70/100 punti 1
	Da 71/100 a 90/100 punti 2
	Da 91/100 a 100/100 punti 3
	100/100 con lode punti 4
D) Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale	punti 1 max 3
E) Certificazioni informatiche aggiornate negli ultimi cinque anni (ECDL e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1 max 3
F) Esperienze di formazione in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei in qualità di discente	Punti 1 max 3
G) Esperienze di insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado	Punti 0,5 per anno di servizio max 5
H) Altre certificazioni pertinenti ai ruoli per il quale si presenta la propria candidatura	Punti 1 max 3
I) Per ogni esperienza di Figura interna a Supporto delle attività PON fondi regionali annualità 2014/2020, PN scuola e competenza 2021/2027, PNRR	Punti 3 per progetto
L) Per ogni esperienza di appartenenza nei vari ruoli afferenti al GOP (Facilitatore - valutatore) nei progetti finanziati dai fondi FSE e FESR (PON - POR)	Punti 1 max 8
M) Esperienza di progettazione Piani di formazione e infrastruttura FSE e FESR nella nuova programmazione 2014/2020.	Punti 2
N) Incarichi organizzativi (Team) nell'ambito delle attività PNRR nella scuola secondaria di secondo grado.	Punti 2 per incarico
O) Incarichi ricoperti nella scuola con responsabilità di tipo organizzativo, gestionale e di coordinamento logistico.	Punti 0,5 max 3

La Figura di Supporto (unica per tutti i moduli previsti) dovrà:

- cooperare con il Dirigente Scolastico e le altre figure per l'organizzazione e gestione del piano di

formazione curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;

- curare che i dati inseriti nelle piattaforme dedicate, siano coerenti e completi;
- documentare puntualmente le attività svolte sulla piattaforma dedicata;
- verificare che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccordare tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predisporre un chiaro cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e il personale, gestire le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- monitorare la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- accordare, integrare, facilitare nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari Obiettivi;
- comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantire, quindi, la piena realizzazione del progetto nei tempi previsti.
- cooperare con il DSGA per il controllo di tutti gli adempimenti sulla piattaforma per la successiva chiusura di ciascun modulo. Tutti gli adempimenti preliminari (stampa attestati, verifiche presenze, ecc..) sono vincolanti ai fini della chiusura dell'intero progetto.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza rispondente ai requisiti richiesti.

A parità di punteggio la scelta verrà effettuata in base a colloquio motivazionale con il Dirigente Scolastico e con preferenza al candidato che svolga, come attività prevalente un'attività analoga alla prestazione richiesta. In caso di ulteriore parità la precedenza verrà data al candidato più giovane.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa vigente

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura entro il **giorno 12 ottobre 2026**. L'istanza potrà essere presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica sais03400p@istruzione.it o posta elettronica certificata (PEC) sais03400p@pec.istruzione.it in formato .pdf.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito dell'Istituto www.iisbestagloriosi.edu.it in Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo in carta semplice che dovrà pervenire all'Istituto a mezzo posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC) in formato .pdf, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Il presente bando viene pubblicato e reso consultabile sul sito della scuola www.iisbestagloriosi.edu.it in Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Miranda*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.